

集計結果と回答（2018年11月実施分）

かぼすの丘 山の手

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	0	利用者定員10名に対して指導訓練室等を設置しています。
	②	職員の配置数は適切であるか	0	4	0	定員10名の利用者に対して4名の職員で対応しています。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	0	2	2	利用者さんの必要に応じてバリアフリー化に配慮します。
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	0	0	行事・活動等は目標を設定し企画・振り返り・反省点の改善を行っています。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	1	0	保護者等向けの評価表を活用し保護者等の意向等を把握し、職員間で情報を共有し業務改善につなげています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	1	0	自己評価の結果を、事業所のホームページで公開しています。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	2	0	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	2	0	
適切 な 支 援 の 提 供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	2	0	アセスメントツールを使用し、子どもの適応行動の状況を図っています。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0	活動プログラムの立案を職員で行い計画書等を職員全体で把握し活動を行っています。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	0	0	月単位の月間プログラムを立て計画的に進めています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	0	0	平日、休日、長期休暇のスケジュール・課題を設定して支援を行っています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	2	2	0	スケジュールを設定し集団活動と個別活動の時間設定を行っています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	0	ミーティングは毎日実施し、情報の共有ができるようにしています。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	2	0	支援終了後に必ず職員でミーティングを行い、利用者の様子や支援について情報交換を行って支援に繋げています。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	0	毎日、日誌とカルテに記載しています。

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	0	年に2回モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しを行っています。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	1	2	1	
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しています。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	0	0	学校行事、下校時間の変更などの連絡や、子どもの様子について、担任職員と情報共有を行っています。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	0	0	薬の服用がある場合には、主治医の指示を受けた対応を行っています。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	0	0	就学前に利用していた保育所や幼稚園等との連携を取り、情報共有を行っています。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	0	0	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する体制が出来ています。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	2	0	研修や情報交換を通して、児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携しています。
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	0	1	今後実施予定。
	㉗	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	4	0	0	協議会等に積極的に参加しています。
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	0	家庭連携の時間を設け、共通理解に努めています。
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	1	1	保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っています。
保護者への説明責任等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	2	1	1	利用開始時や面談時には運営規程、支援の内容、利用者負担等について説明を行っています。
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	2	1	1	送迎時や面談を行い、子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っています。
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	2	0	現在、保護者との交流を目的とした活動を企画していません。平成31年9月に親子行事予定
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	

	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	0	ホームページや月に1度の「かぼす便り」、保護者との連絡帳を通して、活動概要や行事予定などの情報を発信しています。
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	4	0	0	
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	子どもや保護者の意見を聞けるように話す機会を作っています。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	2	1	今後活動していきたいと考えています。
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	0	0	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定しホームページにて掲載しています。今後保護者の方へも詳しく説明を行っていきます。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	0	0	避難訓練を年に二回行い非常災害に備えています。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	0	1	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしています。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	1	0	
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	2	1	
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	1	2	1	

《 要望 》

《 回答 》 今後パート職員に対しても、事業所の方針やマニュアル等の説明を詳しく行います。